



SETTORE SERVIZI DIVERSIFICATI
SERVIZIO CIMITERIALE

DETERMINAZIONE N. 18/2021 DEL 23/03/2023

Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE ASSISTENZA E FORMAZIONE ON-SITE – h4 SOFTWARE DIGITAL CEMETERY - DITTA DIGITAL PROJECT– CIG: Z813A8003B

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale di Somma Lombardo:

- con deliberazione di Consiglio n. 82 del 28 luglio 2009 ha dato indirizzo per l'affidamento a S.P.E.S. srl di servizi pubblici a rilevanza economica da svolgere "in house" con i principi di cui all'art. 113 comma 5 lett. c) del D. Lgs. 267/00 (TUEL);
- con deliberazione di Consiglio n. 71 del 31 agosto 2009 ha stabilito di affidare a S.P.E.S. srl la gestione dei cinque cimiteri comunali (Capoluogo, Mezzana, Casenuove, Maddalena e Coarezza) e di tutti i servizi ad essi connessi;
- in data 28 dicembre 2018 ha stipulato nuovo contratto di servizio Rep. 7705 per l'affidamento in concessione della gestione dei cimiteri e di tutti i servizi ad essi connessi;

RILEVATO che si rende necessario per le dipendenti che utilizzano il software DIGITAL CEMETERY, una sessione di assistenza e formazione per una più dettagliata spiegazione del programma;

VISTA l'offerta pervenuta da DIGITAL PROJECT S.r.l relativo a servizio di formazione presso la sede di Somma Patrimonio e Servizi, per la durata di 4 ore;

RITENUTO avvalersi della suddetta ditta DIGITAL PROJECT S.r.l. via Monte Leone, 21 – 28040 DORMELLETO (Novara) P. IVA/C.F.: 02310820036, per un importo di €. 180,00 (esclusa IVA) così stimato per le voci in dettaglio come da offerta pervenuta in atti:

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal "Correttivo" Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 pubblicato in GU 103 del 5 maggio 2017 – Supplemento Ordinario n. 22 e s.m.i.;

PRESO ATTO che la Legge 145 del 30 dicembre 2018, art. 1, comma 130, ha modificato l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro per gli acquisti di beni e servizi;

VISTI:

- Il DURC con Numero Protocollo INAIL_36024560 del 14 dicembre 2022 scadenza validità 13 aprile 2023 e, che da detto documento risulta la regolarità contributiva della ditta DIGITAL PROJECT S.r.l
- le risultanze della consultazione al Casellario ANAC, a seguito delle quali non sono state individuate annotazioni a carico dell'operatore economico specificato, certificazione in atti;

DATO ATTO CHE Somma Patrimonio e Servizi S.r.l. è soggetta a split payment; pertanto, sulle fatture dovrà essere indicata la seguente dicitura: "scissione dei pagamenti art. 17 ter DPR 633/1971";

INTESO di dover determinare in ordine all'argomento in oggetto, acquisita in atti autorizzazione dell'Amministratore Delegato in merito alla copertura finanziaria;

DATO ATTO che la Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è la Dott.ssa Sonia Vittoria Bellinzoni;



DETERMINA

Di approvare e affidare, per le motivazioni citate in premessa, la formazione di una dipendente con iscrizione al corso "La gestione dei servizi cimiteriali", mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla ditta DIGITAL PROJECT S.r.l. via Monte Leone, 21 – 28040 DORMELLETO (Novara) P. IVA/C.F.: 02310820036, per un importo di €. 180,00 (esclusa IVA) così stimato per le voci in dettaglio come da offerta pervenuta in atti:

- Di dare atto che si procederà alla liquidazione senza bisogno di ulteriore atto, ad emissione della regolare fattura, a seguito delle procedure di verifica della conformità e che la spesa sia contenuta nei limiti della autorizzazione. -

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Sonia Vittoria Bellinzoni
F.to digitalmente